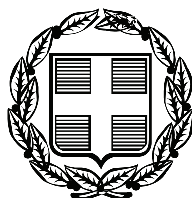


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 237**

4 Νοεμβρίου 2013

Το παρόν ΦΕΚ επανεκτυπώθηκε λόγω παράλειψης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

(1)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. 241/2013

Κανονισμός Λειτουργίας, Διοικήσεως και Διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνήματος Αγίου Ανδρέου Πατησίων (οδός Λευκωσίας αρ. 40) της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβόντες υπ’ όψιν:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 2-4, 29, 36 παρ. 6, 59 και 67 του Νόμου 590/1977 (ΦΕΚ Α΄ 146),

2. το άρθρον 73 παρ. 1 του ν. 3028/2002 (ΦΕΚ Α΄ 153)

3. το γεγονός ότι ο Ιερός Ναός Αγίου Ανδρέου επί της οδού Λευκωσίας αρ. 40 περιοχής Πατησίων Αθηνών αποτελεί μνημείον μεταβυζαντινών χρόνων του 16ου αιώνος και τόπον μαρτυρίου της Αγίας Φιλοθέης της Αθηναίας, γόνου της οικογενείας των Μπενιζέλων, έχει αναστηλωθεί από τον Ακαδημαϊκόν Αναστάσιον Ορλάνδον και έχει αγιογραφηθεί υπό του Φωτίου Κόντογλου

4. Την έκπαλαι ύπαρξιν και λειτουργίαν του Ιερού Ναού Αγίου Ανδρέου περιοχής Πατησίων Αθηνών της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, ο οποίος ως τόπος μαρτυρίου της Αγίας Φιλοθέης της Αθηναίας έχει καταστεί υπερτοπικής σημασίας Ιερός Ναός μαρτυρουμένης της σημασίας του από το επιτελούμενον πνευματικόν έργον των Εφημερίων του Ι. Ναού με ομάδες νέων, την προσέλευσιν πιστών εκ του λεκανοπεδίου Αττικής, την διάθεσιν περιουσιών δια διαθηκών προς όφελος της χριστιανικής νεότητος της περιοχής, όπου και ο Ιερός Ναός.

5. Την ανάγκην της καλής λειτουργίας του Ιερού Ναού,

6. Την υπ’ αριθμ. 2523/2.10.2013 Απόφασιν και την υπ’ αριθμ. 2581/8.10.2013 Πρότασιν του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Αθηνών και πάσης Ελλάδος κ. Ιερωνύμου,

7. Την από 10.10.2013 Απόφασιν της Δ.Ι.Σ.

Ψηφίζομεν τον παρόντα Κανονισμόν Λειτουργίας, Διοικήσεως και Διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνήματος Αγίου Ανδρέου περιοχής Πατησίων της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών έχοντα ούτω:

Κανονισμός Λειτουργίας, Διοικήσεως και
Διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνήματος
Αγίου Ανδρέου περιοχής Πατησίων
της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών

Άρθρον 1ον

Ο επί της οδού Λευκωσίας αρ. 40 περιοχής Πατησίων Αθηνών Ιερός Ναός Αγίου Ανδρέου της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, τόπος μαρτυρίου της Αγίας Φιλοθέης της Αθηναίας, ο οποίος απολαύει της αγάπης και ευσεβείας των κατοίκων των Αθηνών, έχει από ετών καταστεί προσκυνηματικός τόπος και Ιερός χώρος τελέσεως Ιερών Ακολουθιών και αγιαστικών πράξεων της Ανατολικής Ορθοδόξου Εκκλησίας ημών, ανακηρύσσεται Ιερόν Προσκύνημα της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών και αποτελεί εκκλησιαστικόν Νομικόν Πρόσωπον Ιδιωτικού Δικαίου, τελούν υπό την άμεσον εποπτεία της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, διοικούμενον κατά τας διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρον 2ον
Σκοποί

Σκοποί του Ιερού Προσκυνήματος είναι:

α. Η προαγωγή και εξυπηρέτησις της πάσης φύσεως λειτουργίας, η συντήρησις, αναστήλωσις, ανάδειξις, μελέτη και διάσωσις του Ιερού Ναού Αγίου Ανδρέου Πατη-

σίων Αθηνών (οδός Λευκωσίας αρ. 40) και η οικονομική στήριξις αυτού εκ των ετησίων προσόδων του.

β. Η ανάπτυξις και ενίσχυσις χριστιανικού πνευματικού, φιλανθρωπικού, πολιτιστικού και ιεραποστολικού έργου προς όφελος των κατοίκων της περιοχής του Προσκυνήματος και της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών

γ. Η οικονομική ενίσχυσις της χριστιανικής διαπαιδαγωγήσεως της νεότητος της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών (κατασκηνώσεις Ι.Α.Α., Γραφείον Νεότητος Ι.Α.Α. κ.λπ.) δι' απολήψεως ποσοστού 20% εκ των κατ' έτος καθαρών εσόδων της διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνήματος.

δ. Η εν γένει οικονομική στήριξις εις απόρους ή η χορήγησις υποτροφιών σε απόρους σπουδαστάς.

Άρθρον 3ον
Πόροι

Πόροι του Ιερού Προσκυνήματος είναι:

α) Αι πρόσοδοι του Ι. Προσκυνήματος εκ κηρού, αφιερωμάτων, δωρεών κ.λ.π. και εκ της ακινήτου και κινητής περιουσίας αυτού.

β) Αι επιχορηγήσεις και αι εν γένει εισφορές των εκκλησιαστικών νομικών προσώπων, των άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή ιδιωτικού Δικαίου, ημεδαπών ή αλλοδαπών.

γ) Αι αφιερώσεις και δωρεαί των φιλανθρώπων, οι κληρονομίαι και κληροδοσίαι, ως και πάσα ετέρα προς το Ι. Προσκύνημα προσφορά εις χρήμα ή είδος.

δ) Αι λοιπαί πάσης φύσεως επιχορηγήσεις ή χρηματοδοτήσεις.

Άρθρον 4ον
Διοίκησις

Το Ιερόν Προσκύνημα τελεί υπό την εποπτείαν της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών και διοικείται από τριμελές (3) Διοικητικόν Συμβούλιον, το οποίον συγκροτείται από:

α) τον εκάστοτε Αρχιεπίσκοπον Αθηνών και πάσης Ελλάδος ως Πρόεδρον, αναπληρούμενον από τον νόμιμο ή τον ειδικώς προς τούτο εντεταλμένο αναπληρωτή του.

β) δύο εκ των υπηρετούντων παρά τω Ιερώ Ναώ Αγίου Ανδρέου εφημερίους της Αρχιεπισκοπής Αθηνών ως Συμβούλους, οριζομένους υπό του Αρχιεπισκόπου Αθηνών ή τους υπ' αυτού οριζομένους αναπληρωτάς των, κατά προτίμησιν εκ των εφημερίων του Ι. Προσκυνήματος ή ελλείψει αυτών εξ ετέρων κληρικών της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, ή εξ ιερέων των ενοριών της περιοχής.

Άρθρον 5ον
Καθήκοντα του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικόν Συμβούλιον διοικεί το Ιερόν Προσκύνημα και μεριμνά διά την εκπλήρωσιν των σκοπών του. Είναι αρμόδιον δια την εν γένει διαχείρισιν απασών των υποθέσεων του Ιερού Προσκυνήματος, την οποίαν διεξάγει αυτοτελώς, ώστε να μη συγχέεται με ετέρας υπηρεσίας ή διαχειρίσεις ευαγών Ιδρυμάτων ή Κληροδοτημάτων της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών. Ειδικώτερον:

α) Εγκρίνει τον Προϋπολογισμόν και Απολογισμόν Εσόδων και Εξόδων, τους οποίους υποβάλλει εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών πρός τελικήν έγκρισιν.

β) Αποδέχεται ή απορρίπτει κληρονομίας, κληροδοσίας, δωρεάς ή ετέρας εισφοράς υπό όρον ή μη.

γ) Αποφασίζει δια την σύναψιν παντός είδους συμβάσεων, αποφασίζει περί των εσόδων και δαπανών του Προσκυνήματος, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικόν του Προσκυνήματος.

δ) Λαμβάνει πάσαν δυνατήν μέριμναν δια την συντήρησιν, ανάδειξιν, μελέτην, διάσωσιν του μνημείου του Ιερού Ναού Αγίου Ανδρέου.

ε) Λαμβάνει αποφάσεις περί την διεξαγωγήν του λατρευτικού έργου, την εσωτερικήν οργάνωσιν της διοικήσεως και διαχειρίσεως και τη εν γένει λειτουργίαν και του Προσκυνήματος και τας πάσης φύσεως χριστιανικάς, φιλανθρωπικάς, φιλοκοινωνικάς, μορφωτικάς και πολιτιστικάς δραστηριότητές του και συνεργασίας του μετά τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων.

στ) Αποφασίζει επί παντός ετέρου θέματος, μη προβλεπομένου ειδικώς υπό του παρόντος Κανονισμού.

2. Αι αποφάσεις λαμβάνονται παρόντων και τριών Μελών τακτικών ή των αναπληρωτών των.

Άρθρον 6ον
Καθήκοντα του Προέδρου

Ο Μακαριώτατος Πρόεδρος, εκτός από των προαναφερθεισών αρμοδιοτήτων του, ενεργεί και τα κατωτέρω οριζόμενα:

α) Εκπροσωπεί το Ι. Προσκύνημα ενώπιον απάντων των αρχών ή εκχωρεί εγγράφως κατά περίπτωσιν το δικαίωμα τούτο εις έτερον μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή και εις πρόσωπον εκτός αυτού.

β) Προσκαλεί το Διοικητικόν Συμβούλιον και διευθύνει τας συνεδριάσεις του.

γ) Υπογράφει άπαντα τα εξερχόμενα έγγραφα.

δ) Μεριμνά διά την εκτέλεσιν των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος ή ο εντελλόμενος υπ' αυτού υπογράφει απάσας τας πράξεις και τα έγγραφα, αι οποίαι αφορούν εις το προσωπικόν, τα χρηματικά εντάλματα, τας πάσης φύσεως συμβάσεις, ως και πάντα τα έγγραφα του Ιερού Προσκυνήματος. Οι κατά το χρονικό διάστημα μεταξύ των συνεδριάσεων του Δ.Σ. τυχόν πράξεις και έγγραφα του Προέδρου ή του εντελλομένου υπ' αυτού εγκρίνονται κατά την αμέσως προσεχή συνεδρίασιν του Δ.Σ. του Ι. Προσκυνήματος.

Άρθρον 7ον
Καθήκοντα του Γραμματέως

Ο Γραμματεύς συντάσσει τα Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και φυλάσσει το βιβλίον των Πρακτικών. Τηρεί το βιβλίον Πρωτοκόλλου της αλληλογραφίας, το Αρχείον του Ι. Προσκυνήματος και φυλάσσει την σφραγίδα αυτού. Συντάσσει ετησίως την Έκθεσιν πεπραγμένων του Ι. Προσκυνήματος.

Γραμματέας και Εισηγητής ορίζεται υπό του Προέδρου δια του παρόντος εις εκ των εφημερίων του Προσκυνήματος.

Άρθρον 8ον
Καθήκοντα του Ταμίου

α. Ο Ταμίας, οριζόμενος από το Διοικητικόν Συμβούλιον του Προσκυνήματος, εισπράττει τα έσοδα του Ιδρύματος και υπογράφει τις αποδείξεις. Ο Ταμίας δύναται να είναι και Σύμβουλος - μέλος του Δ.Σ. του Ι. Προσκυνήματος.

Επίσης ενεργεί τας πληρωμάς, αφού προηγουμένως εκδοθή το ανάλογον χρηματικόν Ένταλμα Πληρωμής, το οποίον υπογράφεται προηγουμένως είτε από τον Πρόεδρο είτε από ειδικώς εξουσιοδοτημένον Σύμβουλο.

Τηρεί τα διαχειριστικά βιβλία του Προσκυνήματος, φυλάσσει ταύτα, ως και τα παραστατικά των Εισπράξεων και των Πληρωμών. Συντάσσει τον Προϋπολογισμόν και τον Απολογισμόν, τους οποίους υποβάλλει εγκαίρως προς έγκρισιν εις το Διοικητικόν Συμβούλιον διά τα περαιτέρω νόμιμα. Κρατεί το βιβλίον ταμείου, εις το οποίον καταχωρίζονται με χρονολογικήν σειράν και με την αναγκαίαν λογιστικήν τάξιν τα Έσοδα και τα Έξοδα, τα οποία πραγματοποιούνται κατά την χρονικήν διάρκειαν εκάστης οικονομικής χρήσεως. Τηρεί το στέλεχος διπλοτύπων γραμματίων εισπράξεως και το στέλεχος διπλοτύπων ενταλμάτων πληρωμών, τα οποία κατ' έτος αριθμούνται και θεωρούνται από την Ιεράν Αρχιεπισκοπήν Αθηνών.

β. Το Ι. Προσκύνημα χρησιμοποιεί τα εξής Λογιστικά βιβλία:

Βιβλίον Ταμείου εσόδων και εξόδων.

Γραμμάτια Εισπράξεως.

Εντάλματα πληρωμών.

Βιβλίον Αφιερωμάτων- Τιμαλφών.

Βιβλίον Κτηματολογίου.

γ. Τα χρήματα του Ι. Προσκυνήματος, είτε αυτά προέρχονται από τα δικά του έσοδα είτε από ετέρας πηγάς, κατατίθενται σε λογαριασμόν ταμιευτηρίου ή όψεως, εις λογαριασμούς επί προθεσμία ή μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων εις ένα ή πλείονα υποκαταστήματα των τραπεζών ή εις έτερα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα επ' ονόματι του Ι. Προσκυνήματος. Οι βεβαιούμενοι τόκοι καταχωρίζονται ως έσοδον.

Άρθρον 9ον
Σφραγίς

Το Προσκύνημα έχει δική του κυκλικήν σφραγίδα, η οποία γύρωθεν φέρει τα εξής: «Ιερά Αρχιεπισκοπή Αθηνών Ιερόν Προσκύνημα Άγιος Ανδρέας» και εις το κέντρον την εικόνα του Αγίου Ανδρέου.

Άρθρον 10ον
Εορτή

Το Ιερόν Προσκύνημα εορτάζει πανδήμως την 30ην Νοεμβρίου.

Άρθρον 11ον
Κάλυψις δαπάνης

Διά του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται οικονομική δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού της Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

Άρθρον 12ον

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από της δημοσιεύσεώς του εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται επίσης και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Ο Κανονισμός αυτός να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνησι τη 18η Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(2)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 245/2013

Περί συστάσεως και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Μουσείου Μικρασιατικού Πολιτισμού, του Ιερού Προσκυνήματος Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου, της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παρ. 2, 45 παρ. 5 και 59 του Ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 146/1977).

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα, αι οποίαι απορρέουν από τας Ευαγγελικάς Επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνας και τους Νόμους του Κράτους.

3. Τας υφισταμένας κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

4. Την υπ' αριθμ. 435/19.2.2013 Πράξιν του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιερού Προσκυνήματος του Αγίου Ιωάννου του Ρώσσου της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

5. Την υπ' αριθμ. 789/9.5.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Χαλκίδος Χρυσοστόμου.

6. Την από 3.6.2013 Γνωμοδότησιν του Ειδικού Νομικού Συμβούλου του Νομικού Γραφείου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

7. Την από 5.6.2013 Εγκριτικήν Απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, ψηφίζει:

8. Τον υπ' αριθμ. 245/2013 Κανονισμόν έχοντα ούτω:

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α΄
Σύστασις, Έδρα, Σφραγίς, Σκοποί

Άρθρον 1

1. Συνιστάται εις το εν Προκοπίω Ευβοίας Ιερόν Προσκύνημα του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου (Ν.Π.Δ.Δ.) το εις το υπ' αριθμ. 17 άρθρον του υπ' αριθμ. 235/2012 Κανονισμού «Περί διοικήσεως, διαχειρίσεως και λειτουργίας του εν Προκοπίω Ευβοίας Ιερού προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος» (Φ.Ε.Κ. 207/30.10.2012 – τ.Α΄) προβλεπόμενον Μουσείον Μικρασιατικού, κυρίως, Πολιτισμού, το οποίον θα στεγάζεται και θα λειτουργεί εις το υπό ανακαίνισιν κτίριον του παλαιού Ξενώνος του Ιερού Προκυνήματος, το οποίον καταλλήλως διαρρυθμιζόμενον θα πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις.

2. Το Μουσείον ανήκει κατ' αποκλειστικήν κυριότητα εις το Ιερόν Προσκύνημα του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου και διοικείται κατά τας διατάξεις του παρόντος.

3. Το Μουσείον έχει κυκλικήν σφραγίδα με δύο επαλλήλους κύκλους, η οποία εις το κέντρον έχει την Εικόνα του Οσίου Ιωάννου. Εις τον εξωτερικόν κύκλον αναγράφονται αι λέξεις «ΙΕΡΟΝ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑ ΟΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Ο ΡΩΣΣΟΣ» και εις τον εσωτερικόν «ΜΟΥΣΕΙΟΝ ΜΙΚΡΑΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ».

4. Σκοποί του Μουσείου είναι: α) η συγκέντρωσις, διαφύλαξις, συντήρησις, έκθεσις και προβολή πάσης φύσεως εκκλησιαστικών κειμηλίων, τα οποία μετέφεραν οι πρόσφυγες του Προκοπίου της Μικράς Ασίας, κατα το

έτος 1924, αλλά και άλλων τα οποία θα αποκτηθούν με νόμιμο τρόπο, ήτοι: ιερών εικόνων, σκευών, αμφίων, χειρογράφων, εντύπων βιβλίων, εγγράφων, αρχιτεκτονικών μελών, επιτυμβίων επιγραφών και λοιπών, υποκειμένων εις κινδύνους φθοράς ή κλοπής εκ μέρους ιεροσύλων. Ομοίως των πάσης φύσεως αντικειμένων λαϊκής τέχνης και λαογραφικού ενδιαφέροντος, τα οποία μαρτυρούν τον τρόπον της ζωής, τέχνης, ηθών και εθίμων και πολιτισμού της περιοχής του Προκοπίου της Μικράς Ασίας, μετά του οποίου έχει αδελφοποιηθεί το Νέον Προκόπιον της Ευβοίας και τα οποία έχουν ιστορικήν και πολιτιστικήν αξίαν και συνιστούν στοιχείον ελληνορθοδόξου παραδόσεως και κληρονομίας, β) η οργάνωσις εκδηλώσεων, πραγματοποίησις εκδόσεων και πάσα ετέρα δραστηριότης, σχετιζομένη προς την εκκλησιαστικήν τέχνην και ιστορίαν του Ιερού Προσκυνήματος και εν γένει της Ιεράς Μητροπόλεως, γ) η έκθεσις, ανάδειξις, παρουσίασις και προβολή των ανωτερω αντικειμένων εις τους επισκέπτας, μελετητάς και επιστήμονας, ιδίως εις τους έχοντας ιδιαίτερον ενδιαφέρον διά την μελέτην και έρευναν των αντικειμένων αυτών, δ) η καλλιέργεια του θρησκευτικού τουρισμού και των καλών σχέσεων μετά των γειτονικών κυρίως λαών, οι οποίοι επισκέπτονται το Ιερόν Προσκύνημα και ζητούν να πληροφορηθούν την ιστορίαν του, ε) η καλλιέργεια, προώθησις και διάδοσις της ορθοδόξου χριστιανικής πίστεως και της ελληνορθοδόξου παραδόσεως, ιδιαιτέρως δε της τιμής και της προσκυνήσεως του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου, διά της αναδείξεως των αντικειμένων και της διαθέσεως εποπτικού υλικού, ήτοι βιβλίων, καρτών, συγχρόνων ηλεκτρονικών και ψηφιακών μέσων κ.λπ., στ) ο εμπλουτισμός των ανωτέρω συλλογών, καθώς και η διάθεσις των αντικειμένων αυτών, συμφώνως προς τα διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 9 και 11 του Ν. 3028/2002.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β΄
Διοικητική Επιτροπή και αρμοδιότητες αυτής

Άρθρον 2

1. Το Μουσείον τελεί υπό την άμεσον εποπτείαν της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος και ως εξηρτημένη Υπηρεσία του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου και διοικείται υπό πενταμελούς Διοικητικής Επιτροπής, αποτελουμένης εκ του εκάστοτε Μητροπολίτου Χαλκίδος, ως Προέδρου, αναπληρουμένου υπό του νομίμου αναπληρωτού αυτού κληρικού και εκ τεσσάρων λαϊκών (ανδρών ή γυναικών), ως τακτικών μελών, μετ' ισαρίθμων αναπληρωματικών.

2. Τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής διορίζονται υπό του Μητροπολίτου δι' αποφάσεως αυτού, προτιμωμένων των εχόντων ειδικήν κατάρτισιν ή ασχολουμένων με θέματα εκκλησιαστικής τέχνης και ιστορίας. Η θητεία τούτων είναι τριετής, παράλληλος, από χρονικής πλευράς, προς την θητείαν του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιερού Προσκυνήματος, δυναμένη να ανανεωθή και το αξίωμα του μέλους της Επιτροπής τυγχάνει τιμητικόν και άμισθον.

3. Ο Μητροπολίτης δύναται να παύει ή να αντικαθιστά μέλη της διοικούσης επιτροπής κατά την διάρκειαν της θητείας των, κατά την κρίσιν του, η οποία δέον να είναι ητιολογημένη.

Άρθρον 3

1. Η Διοικητική Επιτροπή συνεδριάζει κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου αυτής εις την έδραν του Ιερού Προσκυνήματος ή εις Νέον Προκόπιον Ευβοίας, ευρίσκεται εν απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τρία μέλη της και αποφασίζει επί των οριζομένων δια της προσκλήσεως θεμάτων της ημερησίας διατάξεως, δυναμένη να επιληφθή τοιούτων εκτός ημερησίας διατάξεως μόνον κατόπιν ομοφώνου αποφάσεως.

2. Η Διοικητική Επιτροπή κατά την πρώτην συνεδρίασίν της ορίζει μεταξύ των μελών αυτής τον Γραμματέα και τον Ταμίαν.

3. Αι αποφάσεις της Διοικητικής Επιτροπής λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν. Εις περίπτωσιν ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρον 4

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Μουσείον ενώπιον πάσης διοικητικής και δικαστικής αρχής, συγκαλεί το Συμβούλιον εις συνεδρίασιν, ορίζων την ημερησίαν διάταξιν, υπογράφει μετά του Γραμματέως τα έγγραφα, επο-πτεύει την λειτουργίαν του Μουσείου και επιβλέπει και ελέγχει την εφαρμογήν των διατάξεων του παρόντος και των αποφάσεων της Διοικητικής Επιτροπής.

2. Η εκπροσώπησις του Ιδρύματος έναντι παντός τρίτου δύναται να ανατεθή και εις οιονδήποτε μέλος δι' αποφάσεως της Διοικητικής Επιτροπής.

3. Ο Γραμματεύς διεξάγει την αλληλογραφίαν, την οποίαν συνυπογράφει μετά του Προέδρου, τηρεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων της Διοικητικής Επιτροπής, ως και το Πρωτόκολλον αλληλογραφίας.

4. Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσίαν του Μουσείου, είναι υπόλογος έναντι της Διοικητικής Επιτροπής και τηρεί τα σχετικά βιβλία και τα παραστατικά έγγραφα πληρωμών και εισπράξεων, καθώς και τα βιβλία κινητής και ακινήτου περιουσίας του Μουσείου, μετά των αναλόγων παραστατικών.

Άρθρον 5

Η Διοικητική Επιτροπή διοικεί και διαχειρίζεται το Μουσείον και ειδικώτερον:

1. Ορίζει την χρήσιν των χώρων του Μουσείου, τον αριθμόν και τον τρόπον εκθέσεως των κειμηλίων, τας ημέρας και ώρας επισκέψεως του Μουσείου, αι οποίαι πρέπει να είναι προκαθορισμέναι και να έχουν ευρέως γνωστοποιηθεί εις το κοινόν.

2. Αποφασίζει την εκτέλεσιν οικοδομικών και λοιπών έργων, την έκδοσιν βιβλίων, φωτογραφιών, διαφανειών, αντιγράφων των κειμηλίων, σχετικού ψηφιακού υλικού κ.λπ.

3. Αποφασίζει περί της οργανώσεως εκδηλώσεων, προγραμμάτων και πάσης δραστηριότητος του Μουσείου.

4. Συντάσει τον Προϋπολογισμόν και τον Απολογισμόν των εσόδων και εξόδων του Μουσείου, τους οποίους υποβάλλει προς έγκρισιν εις το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου και δι' αυτού εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

5. Αποδέχεται τας κληρονομίας, κληροδοσίας και δωρεάς υπέρ του Μουσείου.

6. Μεριμνά διά τον εμπλουτισμόν του Μουσείου με δωρεές ή και αγορές αντικειμένων, καθώς και διά την συντήρησιν των αντικειμένων συμφώνως προς τας προβλέψεις του άρθρου 5, παρ. 6 της υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΤ/=ΓΔΑΠΚ/ΔΙΝΕΠΟΚ/Δ/93783/1682 Αποφάσεως του Υπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού «Ίδρυση και αναγνώριση μουσείου κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 45 του Ν. 3028/2002» (Φ.Ε.Κ. 2385/26.10.2011 (τ. Β΄), συνεργαζόμενο πάντοτε με τας αρμοδίους υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού, ιδίως δε μετά της εν Χαλκίδι εδρευούσης 23ης Εφορείας Βυζαντινών Αρχαιοτήτων.

7. Καταρτίζει σχέδιον αντιμετωπίσεως καταστάσεων εκτάκτου ανάγκης και εφαρμόζει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας διά την διαφύλαξιν των εκθεμάτων εκ παντός κινδύνου και κλοπής.

8. Αποφασίζει επί παντός θέματος, το οποίον αφορά το Μουσείον και δεν προβλέπεται υπό του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρον 6

Γενικώς δεν επιτρέπεται η απομάκρυνσις κειμηλίων εκ του Μουσείου. Επιτρέπεται κατ' εξαίρεσιν μόνον εις ειδικάς περιπτώσεις και μετ' ητιολογημένην ομόφωνον απόφασιν της Διοικητικής Επιτροπής, τη εγκρίσει του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιερού Προσκυνήματος και του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ΄
Πόροι, περιουσία του Μουσείου και διαχείρισις αυτών

Άρθρον 7

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι:

α. Επιχορήγησις του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου.

β. Αι επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

γ. Αι εισφοραί των Ιερών Ναών, Μονών και Προσκυνημάτων της Ιεράς Μητροπόλεως.

δ. Αι εισφοραί Δήμων, Κοινοτήτων, Οργανισμών και Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.

ε. Αι επιχορηγήσεις του Ελληνικού Δημοσίου ή της Ευρωπαϊκής Ενώσεως.

στ. Αι διατιθέμεναι υπέρ αυτού εκ μέρους ιδιωτών κληρονομίαι, κληροδοσίαι και Δωρεαί.

ζ. Αι εισπράξεις εκ τυχόν εισιτηρίου εισόδου εις το Μουσείον, εκ πωλήσεως βιβλίων, καρτών, διαφανειών, αντιγράφων κειμηλίων και παντός ετέρου σχετικού αντικειμένου.

η. Αι εισπράξεις εκ πάσης φύσεως εκδηλώσεων οργανουμένων υπό του Μουσείου.

θ. Παν νόμιμον έσοδον μη προβλεπόμενον εις τον παρόντα Κανονισμόν.

Άρθρον 8

1. Η διοίκησις και διαχείρισις της περιουσίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου ενεργείται υπό της Διοικητικής Επιτροπής και ελέγχεται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιερού Προσκυνήματος και του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

2. Προς είσπραξιν παντός εσόδου εκδίδεται γραμμάτιον εισπράξεως, υπογραφόμενον υπό του Προέδρου και του Ταμίου και καταχωρίζεται εις το βιβλίον Ταμείου.

3. Προς παραλαβήν οιουδήποτε κινητού ή ακινήτου, προερχομένου εκ δωρεάς, αγοράς ή άλλης αιτίας, συντάσσεται πρωτόκολλον παραλαβής, καταχωριζόμενον εις το ειδικόν βιβλίον του Μουσείου.

4. Η καταχώρησις εσόδων και εξόδων, καθώς και παντός κινητού ή ακινήτου περιουσιακού στοιχείου δύναται να τηρείται εις ηλεκτρονικήν μορφήν.

5. Πάσα πληρωμή διενεργείται βάσει εντάλματος πληρωμής υπογραφομένου υπό του Προέδρου και του Ταμίου.

Άρθρον 9

Οι πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου διατίθενται:

α. Δια την πληρωμήν των μισθών και αποζημιώσεων του προσωπικού.

β. Δια την συντήρησιν των κειμηλίων του Μουσείου.

γ. Δια την εκτέλεσιν έργων εξωραϊσμού και συντηρήσεως των εγκαταστάσεών του.

δ. Δια την κατασκευήν ειδικών επίπλων φυλάξεως και εκθέσεως των κειμηλίων.

ε. Διά τας δαπάνας κλιματισμού, φωτισμού και τηλεφωνικής συνδέσεως του Μουσείου.

στ. Δια πάσαν δαπάνην προβλεπομένην υπό του προϋπολογισμού του Μουσείου.

ζ. Δια την αγοράν εξ ιδιωτών ή νομικών προσώπων κειμηλίων προς εμπλουτισμόν τούτου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ΄
Βιβλία - Προσωπικόν - Γενικαί διατάξεις

Άρθρον 10

1. Το Μουσείον τηρεί ηριθμημένα και τεθεωρημένα υπό του Προέδρου της Διοικητικής Επιτροπής, τα εξής βιβλία: α) Βιβλίον Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικής Επιτροπής, β) Βιβλίον Ταμείου, γ) Πρωτόκολλον αλληλογραφίας, δ) Βιβλίον μητρώου κειμηλίων, περιέχον πλήρη περιγραφήν αυτών, ε) Στελέχη Γραμματίων Εισπράξεων, στ) Στελέχη Ενταλμάτων πληρωμών, ζ) Βιβλίον καταγραφής ακινήτου περιουσίας και η) Βιβλίον καταγραφής κινητής περιουσίας, εις το οποίον περιλαμβάνονται τα ανήκοντα εις το Μουσείον πάσης φύσεως κινητά πράγματα.

2. Τα στοιχεία των ανωτέρω Βιβλίων δύνανται να καταχωρίζονται και εις προσκτηθησόμενον ηλεκτρονικόν υπολογιστήν.

Άρθρον 11

1. Δια την αντιμετώπισιν των αναγκών λειτουργίας του Μουσείου συνιστώνται αι εξής θέσεις:

α) Μία (1) θέσις Επιστημονικού Υπευθύνου, καταλαμβανομένη υπό ειδικού επιστήμονος, πτυχιούχου Ανωτάτης Σχολής διαθέτοντος σχετικήν εμπειρίαν και επιστημονικόν έργον. Εις την θέσιν ταύτην δύναται να ορισθή ανώτερος Κληρικός ή μέλος της Διοικητικής Επιτροπής, το οποίον κατέχει τα προσόντα αυτά.

β) Μία (1) θέσις επιμελητού, καταλαμβανομένη υπό πτυχιούχου Ανωτάτης Σχολής. Εις την θέσιν ταύτην

δύναται να ορισθή ανώτερος Κληρικός ή μέλος της Διοικητικής Επιτροπής, το οποίον κατέχει τα προσόντα αυτά.

γ) Μία (1) θέσις συντηρητού των κειμηλίων, καταλαμβανομένη υπό πτυχιούχου συντηρητού, εγγεγραμένου εις το μητρώον συντηρητών του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού.

δ) Μία (1) θέσις φύλακος - γραφέως καταλαμβανομένη υπό αποφοίτου Δευτροβαθμίου Εκπαιδεύσεως.

ε) Μία (1) θέσις ευτρεπιστρίας, καταλαμβανομένη υπό αποφοίτου Υποχρεωτικής Εκπαιδεύσεως.

2. Η πλήρωσις των ως άνω θέσεων γίνεται δι' αποφάσεων της Διοικητικής Επιτροπής, εφ' όσον υφίσταται οικονομική δυνατότης. Εις τας θέσεις αυτάς δύνανται να υπηρετούν και πρόσωπα, τα οποία επιθυμούν να προσφέρουν εθελοντικώς τας υπηρεσίας των, εξ ιδιαιτέρας υποχρεώσεως και σεβασμού προς τον Όσιον Ιωάννη, διαθέτοντα όμως και τα ανωτέρω προβλεπόμενα προσόντα. Ειδικώς διά την θέσιν του συντηρητού, είναι δεκτή και η συνδρομή της 23ης Εφορείας Βυζαντινών Αρχαιοτήτων.

3. Είναι δυνατή η εποχική και δι' ωρισμένον χρονικόν διάστημα πλήρωσις των ως άνω θέσεων.

Άρθρον 12

1. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος διευθύνει το προσωπικόν του Μουσείου, μεριμνά δια την καλήν λειτουργίαν του, την μελέτην, προβολήν και εμπλουτισμόν των κειμηλίων αυτού, εποπτεύει των εκδόσεων και λοιπών δραστηριοτήτων αυτού, εισηγείται προς την Διοικητικήν Επιτροπήν επί παντός θέματος αφορώντος εις το Μουσείον και τας δραστηριοτήτας αυτού.

2. Ο Επιμελητής είναι υπεύθυνος δια την καταγραφήν και μελέτην του υλικού του Μουσείου, την τήρησιν του Βιβλίου Μητρώου Κειμηλίων την επιμέλειαν των εκδόσεων και λοιπών δραστηριοτήτων αυτού και την υποδοχήν των επισκεπτών.

3. Ο Συντηρητής είναι υπεύθυνος δια την συντήρησιν των ιερών κειμηλίων, κατά τα υπό των Νόμων και της επιστήμης του προβλεπόμενα.

4. Ο φύλαξ- γραφεύς είναι υπεύθυνος δια την φύλαξιν των κειμηλίων, την έκδοσιν τυχόν εισιτηρίων εισόδου και είσπραξιν του αντιτίμου, την δακτυλογράφησιν των εγγράφων του Μουσείου και δια πάσαν συναφή εργασίαν.

5. Η ευτρεπίστρια είναι υπεύθυνος δια την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και την εκτέλεσιν πάσης εσωτερικής και εξωτερικής υπηρεσίας ανατιθέμενης αυτή παρά του Επιστημονικού Υπευθύνου.

Άρθρον 13

1. Εις περίπτωσιν διαλύσεως του Μουσείου η ακίνητος και κινητή περιουσία αυτού περιέρχεται εις το Νομικόν Πρόσωπον του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου. Κειμήλια παραχωρηθέντα υπό σχετικού ειδικού όρου, επιστρέφονται εις τα νομικά ή φυσικά πρόσωπα άτινα παρεχώρησαν ταύτα.

2. Η απόφασις περί διαλύσεως του Εκκλησιαστικού Μουσείου, δέον όπως είναι ομόφωνος και απολύτως ητιολογημένη.

3. Εις περίπτωσιν αδυναμίας ή απροθυμίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου να αποδεχθή τα περιουσιακά στοιχεία του διαλυθέντος Μουσείου, ταύτα περιέρχονται αυτοδικαίως εις το Νομικόν Πρόσωπον της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

Άρθρον 14

Αρμοδία δια την ρύθμισιν παντός θέματος μη προβλεπομένου υπό του παρόντος είναι η Διοικητική Επιτροπή, τη εγκρίσει του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου και του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

Άρθρον 15

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις την «Εφημερίδα της Κυβερνήσεως». Δημοσιεύεται επίσης υποχρεωτικώς και εις το επίσημον Δελτίον «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» της Εκκλησίας της Ελλάδος.

Άρθρον 16

Εκ της δημοσιεύσεως του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος ή του Ιερού Προσκυνήματος του Οσίου Ιωάννου του Ρώσσου.

Εν Αθήναις τη 18η Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

(3)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 243/2013

Τροποποίηση του υπ' αριθμ. 42/ 1972 Κανονισμού λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου, της Ιεράς Μητροπόλεως Μυτιλήνης, Ερεσσού και Πλωμαρίου.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4 και 45 παρ. 5 του Ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 146/1977).

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας, αι οποίαι απορρέουν από τας Ευαγγελικάς Επιταγάς, τους Ιερούς Κανόνας και τους Νόμους του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Τας υφισταμένας κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Μυτιλήνης, Ερεσσού και Πλωμαρίου.

4. Την υπ' αριθμ. 283/22.3.2013 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Μυτιλήνης, Ερεσσού και Πλωμαρίου Ιακώβου.

5. Την από 3.4.2013 Γνωμοδότησιν του Νομικού Γραφείου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6. Την από 14.5.2013 Εγκριτικήν Απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 243/2013 Κανονισμόν έχοντα ούτω:

Άρθρο 1

Η πρώτη παράγραφος του άρθρου 2 του υπ' αριθμ. 42/5.7.1972 Κανονισμού λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου της Ιεράς Μητροπόλεως Μυτιλήνης, Ερεσσού και Πλωμαρίου (Φ.Ε.Κ. Α΄ 159/8.9.1972), τροποποιείται ως εξής:

«1. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον διοικείται υπό πενταμελούς Διοικητικού Συμβουλίου διοριζομένου επί τριετεί θητεία δι' αποφάσεως του Μητροπολίτου Μυτιλήνης και αποτελουμένου εκ του Μητροπολίτου ως Προέδρου, του Πρωτοσυγκέλλου της Ιεράς Μητροπόλεως, και τούτου μη υπάρχοντος, υπό ενός εκ των Ιεροκηρύκων της Ιεράς Μητροπόλεως, ως Αντιπροέδρου, του Εφόρου Αρχαιοτήτων Λέσβου και εκ δύο εκπαιδευτικών λειτουργών των υπηρετούντων εις την Παιδαγωγικήν Ακαδημίαν ή τα Γυμνάσια της πόλεως, των κεκτημένων κατά το δυνατόν σχετικάς γνώσεις και πείραν εις θέματα αρμοδιότητος του Μουσείου ή ασκούντων λειτούργημα συναφές προς τας αρμοδιότητας τούτου».

Άρθρο 2

1. Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Ο παρών Κανονισμός δημοσιεύεται επίσης στο Επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 3

Με τον παρόντα Κανονισμό δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Μυτιλήνης, Ερεσσού και Πλωμαρίου.

Αθήναι, 18η Οκτωβρίου 2013

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004